CENDA

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA

INSTRUCTIVO

NEQUI



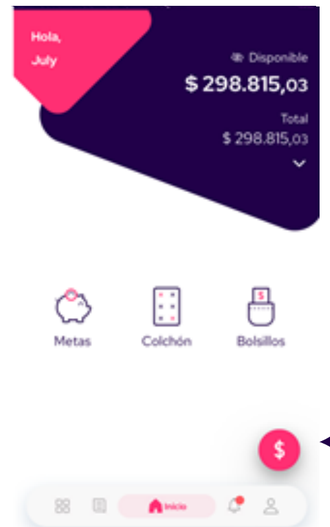
1

Ingresar a Nequi



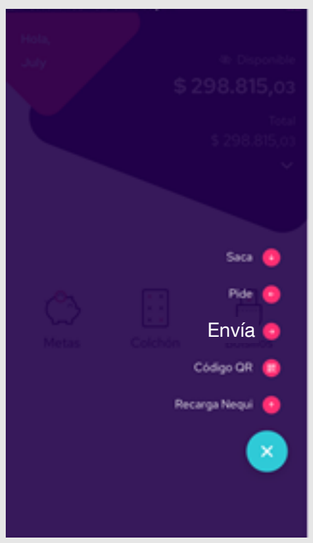
2

Escribe la clave la que manejes para esta aplicación.



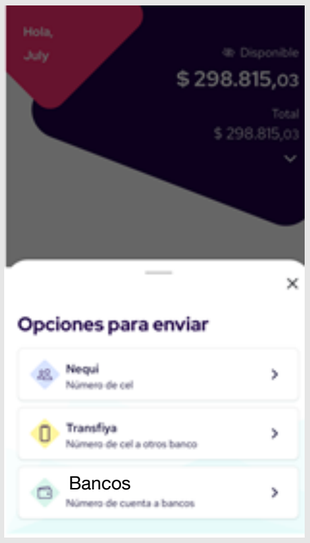
3

Una vez accedas aparecerá el saldo disponible para usar. Se debe dar clic en el signo $



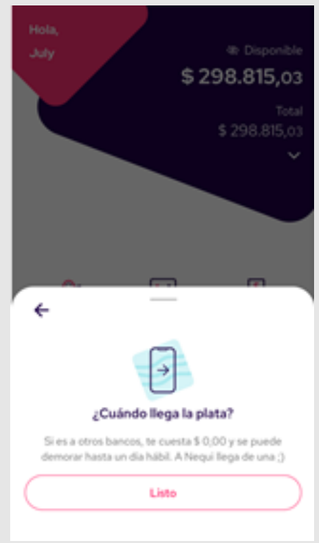
4

Dar clic en la opción envía



5

Ir y seleccionar la opción bancos.



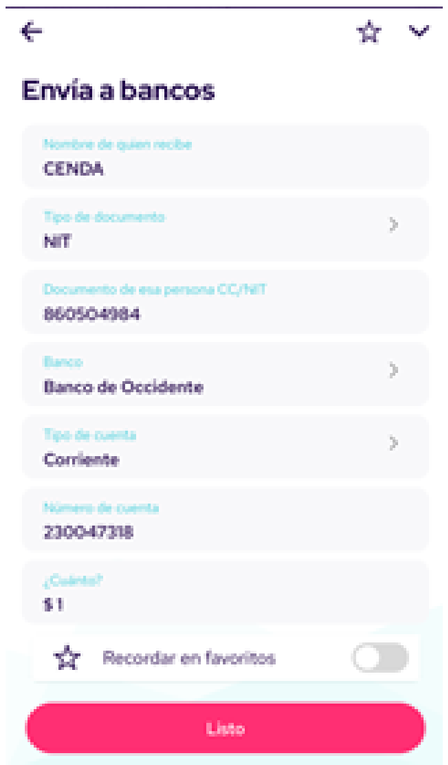
6

Aceptar mensaje de confirmación, dando click en listo.



7

Seleccionar la opción de donde se realizará el pago.



8

Diligencia la siguiente información
e ingresa el valor a pagar y da clic en listo

Nombre de quien recibe: CENDA
Tipo de documento: Nit
Documento de esa persona CC/ Nit 860504984
Banco: Banco de Occidente
Tipo de cuenta: Corriente
Número de cuenta: 230047318
Cuánto? Digita el valor a girar, revisa muy bien.
Si estás seguro: dale click en listo



9

Nequi genera la confirmación del pago realizado
Tomar pantallazo de la confirmación y subirlo en la siguiente página: **www.cenda.edu.co/legaliza-tu-pago** indicando:

- Nombre y cedula del titular de Nequi del cual se realizó el pago
- Nombre y cedula del estudiante al cual pertenece el pago